SETTORE DI STAFF
SEGRETERIA GENERALE-SERVIZI DEMOGRAFICI

P.za Garibaldi - 90047 PARTINICO | TELE Fax 091/8903078

Responsabile: Concetta Concone

COPIA ALBO

Determinazione R.G. n° 848 del 07-07-2017

OGGETTO:	**liquidazione Ditta Insiel per fornitura servizi professionali-subentro A.N.P.R dei servizi demografici**
Ufficio proponente:	**Ufficio Elettorale e Statistica**
Responsabile del Settore:	**Ragioniere Concetta Concone**
Responsabile del procedimento:	

Settore Staff Segreteria Generale

Atto n. 104 Data 07/07/2017

Trasmessa all'Albo Pretorio il
27-03-2018

REFERTO DI PUBBLICAZIONE Reg. Pubbl. n.ro

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO
D.SSA ANTONELLA SPATARO

SETTORE DI STAFF SEGRETERIA GENERALE-SERVIZI DEMOGRAFICI	
P.za Garibaldi - 90047 PARTINICO	TELE Fax 091/8903078
Responsabile: Concetta Concone	

COPIA ALBO

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza

OGGETTO: liquidazione Ditta Insiel per fornitura servizi professionali- subentro in A.N.P.R dei servizi demografici;

PREMESSO che:

- il Comune di Partinico, per la gestione dei servizi demografici si avvale degli applicativi forniti dalla Ditta Insiel Mercato s.p.a.;
- con determinazione atto **n° 192 del 14 dicembre 2016 -protocollo n° 1565 del 14/12/2016** è stato affidata alla **Ditta Insiel la fornitura dei servizi professionali al subentro in A.N.P.R Com.le Ascot web per i servizi demografici;**

CONSIDERATO che:

- **per il subentro al progetto di cui in oggetto sono state espletate le attività di upgrade tecnologico distinte in due giornate per un costo complessivo di €. 1.600,00 oltre IVA al 22%;**
- **la ditta Inisel S.p.A ha provveduto a far pervenire la fattura n° 014/93 del 29/05/2017 ;**

Ritenuto, pertanto

per le superiori motivazioni che si può procedere alla liquidazione della superiore somma come da impegno di spesa assunto con Determinazione atto n° **192 del 14 dicembre 2016 -protocollo n° 1565 del 14/12/2016** per un importo di **€. 1.952,00 compresa IVA al 22%;**

P R O P O N E

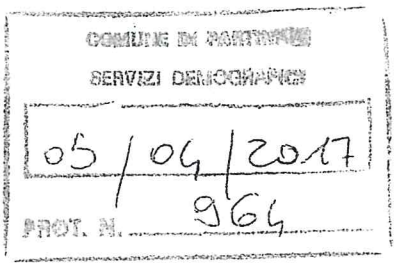
1) **Liquidare alla Ditta INSIEL Ditta INSIEL MERCATO S.p.A –l 'importo di €. 1.952,00 per la fornitura dei servizi professionali- subentro in A.N.P.R dei servizi demografici;**
2) **Prelevare la superiore somma dal capitolo 370 TITOLO 1.01.07.03 del bilancio 2017 impegnata con Determinazione 192 del 14 dicembre 2016 protocollo n° 1565 del 14/12/2016 ;**

Il proponente

In coda la mail inviata al collega commerciale con la richiesta di predisposizione di congrua offerta

Grazie per l'ospitalità !

Alessandro



Alessandro Fiorillo
Direzione Prodotti e Servizi
Responsabile Client Support Ascot
tel: 040 9227133
e-mail: alessandro.fiorillo@insielmercato.it
Insiel Mercato S.p.A.
con socio unico
AREA Science Park – Padriciano 99 – 34149 Trieste
Tel. 040 9227101 – Fax 040 634623
www.insielmercato.it
CF, P. IVA, Reg.Impr. Venezia Giulia n. 01155360322 Cap.Soc. € 3.246.808,00 i.v.
Direzione e coordinamento Gruppo GPI.

Da: Fiorillo Alessandro
Inviato: mercoledì 5 aprile 2017 12.16
A: Castaldo Ernesto
Cc: Casella Davide
Oggetto: Comune di Partinico

Ciao Ernesto,
ho completato le attività di upgrade tecnologico per il comune in oggetto che è stato quindi allineato al software di base richiesto per il subentro al progetto ANPR
Stamane ho avuto un incontro con la sig.ra Segesta Rita responsabile dei servizi Demo , il sig. Gaetano La Corte responsabile dell'ufficio anagrafe ed Angelo Lucca referente dei servizi informativi dell'ente.

È emersa la loro necessità di ricevere un'offerta per :

- Remote data recovery
- Web service di integrazione al Centro Nazionale Trapianti
- Modulo Visura Enti Esterni (i referenti indicano di aver ricevuto un'offerta in passato)
- Servizi : 2 gg/u di formazione ed approfondimento applicativo per i moduli Demografico e Stato Civile

Ho fornito loro le indicazioni per la richiesta di adesione al servizio da inviare al CNT, massima priorità dovrebbe avere l'offerta per il RDR del salvataggio logico del database

Resto a disposizione

Alessandro

05/04/2017
964

A: ced@comune.campi-bisenzio.fi.it; p.innocenti@comune.campi-bisenzio.fi.it
Cc: Bartoli Claudio; Fiorillo Alessandro
Oggetto: Attivazione servzizio donazione organi

Buongiorno.
Per attivare il servizio di invio delle dichiarazioni di volontà al Centro Nazionale Trapianti, abbiamo bisogno della chiave privata che verrà usata per il servizio e della relativa password.
Nel caso non aveste già provveduto ad ottenere un certificato, vi riporto alcune note per aiutarvi nella scelta dello stesso:

La trasmissione delle informazioni verso il Centro Nazionale Trapianti deve avvenire su canale sicuro (https). A tale scopo deve essere utilizzato un certficato S/MIME di Classe 1 o di Classe 2.

Nel documento " INFORMAZIONI TECNICHE PER L'INTERCONNESSIONE TRA IL SISTEMA INFORMATIVO TRAPIANTI (SIT) E IL SISTEMA INFORMATICO DELL'ANAGRAFE" (questo ed altri documenti sono scaricabili dalla pagina http://www.trapianti.salute.gov.it /cnt/cntDettaglioMenu.jsp?id=222&area=cnt-generale&menu=menuPrincipale& sotmenu=donazione&label=mpd , digitare www.trapianti.salute.gov.it e poi selezionare "UNA SCELTA IN COMUNE") vengono date queste indicazioni:
Caratteristiche tecniche del certificato digitale:
Per le finalità dell'invio al SIT della dichiarazione di volontà resa dal cittadino maggiorenne al momento del rilascio/rinnovo della carta d'identità sono da considerarsi validi i certificati S/MIME di Classe 2 e Classe 1, secondo la scelta che vorrà fare il Comune di individuare un titolare (serve il riconoscimento tramite documento d'identità), oppure di attribuirlo genericamente all'Ente (è sufficiente l'indirizzo mail, ad es. quello dei servizi anagrafe).

In alternativa all'acquisto può essere utilizzato il Certificato rilasciato to all'Ente dall'Agenzia delle Entrate per i Servizi SIATEL.
il Comune deve richiedere al CNT la registrazione dello stesso in ambiente di test (o di esercizio in caso di rinnovo): al CNT deve spedire la chiave pubblica (file .CER), mentre nell'applicazione installata sul server dell'ente, deve essere inserita la chiave privata (normalmente con estensione P12).

Rimango a disposizione per chiarimenti.

Alessandro Fiorillo
Direzione Prodotti e Servizi
Responsabile Client Support Ascot
tel: 040 9227133
e-mail: alessandro.fiorillo@insielmercato.it
Insiel Mercato S.p.A.
con socio unico
AREA Science Park – Padriciano 99 – 34149 Trieste
Tel. 040 9227101 – Fax 040 634623
www.insielmercato.it
CF, P. IVA, Reg.Impr. Venezia Giulia n. 01155360322 Cap.Soc. € 3.246.808,00 i.v.
Direzione e coordinamento Gruppo GPI.

FATTURA N. 014/93

Identificativo trasmittente: IT01155360322 - Progressivo invio: 0001E - Codice destinatario: Q6ETNV

INSIEL MERCATO SpA
Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT01155360322**
AREA Science Park - Padriciano, 99
34149 TRIESTE (TS)
IT

COMUNE PARTINICO
Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT00601920820**
Codice fiscale: **00601920820**
P.ZZA UMBERTO I, 1
90047 PARTINICO (PA)
IT

Tipo documento:	Numero:	Data:	Valuta:	Importo totale documento: (*)	Arrotondamento:
Fattura **(TD01)**	**014/93**	**29/05/17**	**EUR**	**1.952,00**	

Causale: FT.VEND. COMMESSA 36461

(*) Importo indicato dal fornitore

Codice (T - V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	SC/MG	Totale	Iva (%)	Natura
1	Commessa 36461	01/01/17 31/12/17		0,00		0,00	0,00	N2
2	SERV. PROFESSIONALI - SUBENTRO IN A.N.P.R. ANAGRAFE COMUNALE	01/01/17 31/12/17		0,00		0,00	0,00	N2
3	VS. ORDINE N. 3431563 DD. 30/12/2016	01/01/17 31/12/17		0,00		0,00	0,00	N2
4	CIG: ZAA1C848DD	01/01/17 31/12/17		0,00		0,00	0,00	N2
5	SERVIZI PROFESSIONALI	04/04/17 05/04/17	2,00	800,00		1.600,00	22,00	

Aliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale imponibile	Totale imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
22,00		1.600,00	352,00			Scissione pagamenti **(S)**
0,00		0,00	0,00	Non soggette **(N2)**	Non Soggette	Scissione pagamenti **(S)**
					TOTALE	**1.952,00**

Pagamento			
Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/Istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo **(TP02)** Bonifico **(MP05)** Importo: **1.600,00** Codice: **F20170000930014**	Decorrenza: **29/05/17** Termini (in giorni): **30** Scadenza: **28/06/17**	Istituto finanziario: **BANCA NAZIONALE DEL LAVORO SPA** IBAN: **IT73A0100501800000000003328** ABI: **01005** CAB: **01800**	

Ordine di acquisto
Numero linea di riferimento: **5**
Identificativo ordine di acquisto: **3431563**
Data ordine di acquisto: **30/12/16**
Codice CIG: **ZAA1C848DD**

© 2015 Dedagroup S.p.A. Versione [illegible]

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Relazione Previsionale e Programmatica;
- La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- La delibera di G.M. n. 191 del 6/12/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- La determina Sindacale n. 09 datata 02/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concetta;
- La determinazione del COMMISSARIO STRAORDINARIO con i poteri del Sindaco n°2 del 29/06/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concetta;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Rag. Concetta Concone

COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Rag. Concetta Concone

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziaria, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n. 10/24 2017

Mandato n° 366 *del* ;	*Mandato n°* *del* ;
Mandato n° 367 *del* ;	*Mandato n°* *del* ;
Mandato n° *del* ;	*Mandato n°* *del* ;
Mandato n° *del* ;	*Mandato n°* *del* ;
Mandato n° *del* ;	*Mandato n°* *del* ;
Mandato n° *del* ;	*Mandato n°* *del* ;
Mandato n° *del* ;	*Mandato n°* *del* ;
Mandato n° *del* ;	*Mandato n°* *del* ;
Mandato n° *del* ;	*Mandato n°* *del* ;
Mandato n° *del* ;	*Mandato n°* *del* ;

Partinico lì, _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dott. Giuseppe Misuraca